**ĐỀ ÁN THÀNH LẬP CÂU LẠC BỘ DOANH NHÂN QUẢNG TRỊ MIỀN NAM**

**I. Giới thiệu** Căn cứ nhu cầu, nguyện vọng của các DN Quảng Trị ở Miền Nam, căn cứ biên bản cuộc họp vào ngày 29/03/2025 tại Văn phòng Công ty Minh Global, 146Bis Nguyễn Văn Thủ, Phường Đa Kao, Q1, TP. HCM, những doanh nhân Quảng Trị đang hoạt động tại khu vực miền Nam đã đồng thuận thành lập Câu Lạc Bộ Doanh Nhân Quảng Trị Miền Nam (“CLB”). CLB nhằm kết nối và hỗ trợ các doanh nhân Quảng Trị trong việc giao thương, hợp tác và phát triển kinh doanh bền vững.

**II. Tên gọi và sứ mệnh**

* Tên: Câu Lạc Bộ Doanh Nhân Quảng Trị Miền Nam.
* Sứ mệnh: Kết nối các doanh nhân Quảng Trị miền Nam để chia sẻ cơ hội kinh doanh và hợp tác, đồng hành phát triển doanh nghiệp và tạo giá trị chung.

**III. Giá trị cốt lõi**

1. Kết nối doanh nhân, chia sẻ cơ hội hợp tác.
2. Xây dựng môi trường kinh doanh và giao thương lành mạnh.
3. Cộng hưởng nâng cao giá trị Doanh nhân Quảng Trị.

**IV. Các tiêu chí hoạt động**

* Xây dựng các chương trình giao lưu, kết nối thương mại.
* Hỗ trợ tìm kiếm đối tác và mở rộng cơ hội đầu tư.
* Tổ chức hội thảo, đào tạo nâng cao kiến thức kinh doanh, kiến thức quản trị Doanh nghiệp.

**V. Ban điều hành lâm thời**

* **Chủ nhiệm:** Mr. Nguyễn Đặng Hiến
  + Ngoài vai trò Chủ nhiệm, Chủ nhiệm phụ trách kết nối Hội Doanh nhân với các Hiệp hội và Hội ngành nghề tại TP.HCM.
* **Phó chủ nhiệm thường trực:** Mr. Hoàng Toàn
  + Với vai trò kết nối Doanh nghiệp thuộc khối Văn hóa.
* **Phó chủ nhiệm:**
* Mr. Lê Văn Cầu: Phụ trách kết nối DN Hải Lăng; Văn hóa, Thể thao, Du lịch.
* Mr. Lê Phước Trung: Phụ trách kết nối DN Hải Lăng; Văn hóa, Thể thao, Du lịch.
* Mr. Lê Phước Bình: Phụ trách đối ngoại của CLB; Phụ trách kết nối DN Gio Linh, Vĩnh Linh và TP.HCM; Xây dựng và Bất động sản Công nghiệp.
* Mr. Nguyễn Ngọc Tý: Phụ trách kết nối các Hội viên Danh dự; Phụ trách mảng truyền thông của CLB.
* Mr. Võ Hữu Bình: Phụ trách kết nối DN Triệu Phong; Văn hóa, Thể thao, Du lịch.
* Mr. Nguyễn Quang Thắng: Phụ trách kết nối DN Triệu Phong; Văn hóa, Thể thao, Du lịch, CLB Golf Quảng Trị và Tennis Triệu Phong.
* Mr. Trần Thế Linh: Phụ trách kết nối DN tại TP.HCM (anh Thắng)
* Mr Phạm Lập.
* **Ban Thư ký:**
* Mr. Lê Viết Kỳ: Phụ trách kết nối DN ngành Luật; Tư vấn Pháp lý cho Doanh nghiệp.
* Mr. Lê Minh Phụng: Phụ trách kết nối DN Thị xã Quảng Trị (Thạch Hãn); Kết nối Doanh nhân và các Hiệp hội Thủy sản, Hiệp hội rau quả, Việt - Mỹ.
* Mr. Hoàng Minh Phụng: Phụ trách mảng CNTT của CLB.
* Ms. Trương Ngọc Thảo: Phụ trách tổ chức các sự kiện của CLB.
* Mr. Nguyễn Mạnh Trí: Phụ trách công việc hậu cần của Ban Thư ký.

**VI. Ngân sách hoạt động**

* Ban điều hành quản lý quỹ và duy trì hoạt động CLB.
* Ban Tài chính mở tài khoản độc lập và minh bạch các khoản thu - chi.
* Quá trình huy động và sử dụng quỹ hiệu quả, rõ ràng, đáp ứng nhu cầu của CLB.

**VII. Kế hoạch hoạt động**

1. **Giai đoạn 1:** Hoàn thiện các quy chế, điều lệ hoạt động-Ban Thư ký, trước ngày 10/4/2025.
   * **Thống nhất logo và slogan (Logo và slogan** sẽ trưng cầu ý kiến của các thành viên Hội Doanh nhân**).**
   * Xây dựng bảng mô tả chức danh, quyền, trách nhiệm và quy chế hoạt động của từng vị trí của Ban Chủ nhiệm (có cuộc họp với đầy đủ các thành viên trong Ban Chủ nhiệm).
2. **Giai đoạn 2:** Triển khai hoạt động giao lưu, kết nối doanh nghiệp.
   * Kết nối giao lưu ban liên lạc hội đồng hương Tỉnh, huyện (tập trung vào khối Doanh nghiệp) của TP.HCM và các tỉnh thành miền Nam.
   * Kết nối giao lưu các câu lạc bộ (thể thao).
   * Thời hạn: từ tháng 05/2025.
   * Nhiệm vụ: 1 người mời ít nhất 1 người kỳ họp tiếp theo ngày 14/6/2025, danh sách gửi về CLB trước ngày 14/6.
     + Chương trình sự kiện ra mắt CLB tháng 7/2025.
3. **Giai đoạn 3:** Tổ chức sự kiện ra mắt CLB (dự kiến tổ chức vào 07/2025).
   * Thời gian: Chốt nội dung vào tháng 06/2025; dự kiến tổ chức vào tháng 07/2025.
   * Địa điểm: Victory, Tân Cảng: Ms Thảo, Mr Cầu khảo sát.
   * Danh sách khách mời: Ban lãnh đạo UBND Tỉnh Quảng Trị (8 – 10 người, Sở KHĐT, Ban QL các khu Kinh tế, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư); Hội đồng hương Tỉnh Quảng Trị tại TPHCM, Bình Dương, Bà Rịa Vũng Tàu (4 người: a Thống, a Vĩnh, a Sang, a Thái); Chủ tịch HĐH các Huyện; Các câu lạc bộ (2 người/CLB); Doanh nhân (chủ cơ sở, doanh nghiệp Quảng Trị trên toàn quốc,…).
   * Hình thức tổ chức: Tổ chức sự kiện kết nối, tiệc;
     + Khai mạc:
     + GT BCN Lâm thời
       1. BCN phát biểu (5 phút)- A Hiến.
       2. ĐD tỉnh phát biểu (5 phút).
       3. CT HĐH phát biểu(5 phút).
       4. ĐD DN phát biểu cảm tưởng (5 phút), Mr Bình- Minh Global;
       5. Phát biểu HĐH Bình Dương (5 phút).
       6. Phát biểu HĐH BRVT (5 phút).
     + Báo cáo quá trình thành lập CLB, tiêu chí thành viên: Ban Thư ký: Mr Phụng, Mr Kỳ, MC nữ; Công bố ngân sách.
     + Mời DN giới thiệu:1 DN 2 phút, kèm slide
     + Kế hoạch tham quan, kết nối các doanh nghiệp.
   * Nội dung chương trình:
     + Quà lưu niệm cho thành viên tham dự sự kiện (A Tý: nón bảo hiểm Nón Sơn+ thơ; A Toàn: 120 Sổ lưu niệm).
     + Quà tri ân nhà tài trợ (bảng tri ân + hoa).
     + Dress code BTC: Sơ mi trắng, quần âu, caravat.
     + Thẻ BTC.
     + QR Code người tham dự.
     + Dự trù ngân sách: >120 khách, >12 bàn, <200 triệu, bia, nước ngọt, nước suối (Bidrico).
     + Truyền thông, Quay phim, chụp hình, cập nhật sự kiện website, báo chí,..
     + Có 4 SV tiếp tân, ghi nhận thông tin.
     + Phân công đón khách.
     + Tặng hoa khách mời, 5 bó.
     + Nhận lẵng hoa, quà DN.
     + Ca sĩ: Lê Thu Uyên (Mr Cầu); Nhật Thanh.
4. **Giai đoạn 4:** đi vào hoạt động định kỳ 1 tháng họp 1 lần tại doanh nghiệp thành viên kết hợp thăm doanh nghiệp thành viên và doanh nghiệp thành viên tự giới thiệu chuyên sâu về sản phẩm dịch vụ của mình, nhu cầu sản phẩm nào, khả năng cung ứng sản phẩm gì.
   * **Nội dung họp chương trình họp do Ban Thư Ký soạn thảo và điều phối, điều hành cuộc họp bởi Ban Chủ Nhiệm CLB.**
   * Thời gian họp vào ngày thứ 7 lúc 9h00 của chu kỳ tuần thứ 2 của hàng tháng.
     + Họp định kỳ 14/6:
       1. Nội dung thư mời.
       2. Chốt lại chương trình.
     + Họp cập nhật công tác chuẩn bị 12/7, chốt sổ tham dự.
     + Ra mắt CLB 19/7.
     + Các kỳ họp tiếp theo: 02/8, 06/9, 04/10, 01/11, 06/12/2025. Lịch sẽ cập nhật và thông báo qua email, Zalo nếu có sự thay đổi.

**VIII. Cam kết** Các thành viên thực hiện nghiêm túc những nguyên tắc hoạt động, góp phần vào sự phát triển bên vững của CLB. Ban Điều hành sẽ quản lý và đề xuất những định hướng hợp lý để CLB phát triển bền vững.

**IX. Kế hoạch tiếp theo**

* Cuộc họp tiếp theo: 14/06/2025 (sáng thứ 7).
* Phòng họp: Minh Global, 146bis Nguyễn Văn Thủ, Q1
* Nội dung:
  + Hoàn thiện đề án.
  + Thống nhất và thông qua quy chế của CLB.
  + Chuẩn bị lễ ra mắt CLB.

**CLB DOANH NHÂN QUẢNG TRỊ MIỀN NAM**

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG**

**CÂU LẠC BỘ DOANH NHÂN QUẢNG TRỊ MIỀN NAM**

**Chương I: QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1: Tên gọi:**

Câu lạc bộ (CLB) mang tên: **Câu Lạc Bộ Doanh Nhân Quảng Trị Miền Nam** (sau đây gọi tắt là DNQT).

**Điều 2: Mục đích hoạt động:**

CLB được thành lập nhằm mục đích:

1. Kết nối và giao lưu giữa các doanh nhân Quảng Trị tại khu vực Miền Nam.
2. Kết nối giao thương xúc tiến tạo cơ hội cho doanh nghiệp và hàng hoá ở Quảng Trị vào thị trường TP. HCM.
3. Hỗ trợ nhau trong việc kinh doanh, chia sẻ cơ hội hợp tác.
4. Xây dựng môi trường giao thương lành mạnh và bền vững.
5. Tổ chức các hoạt động xã hội, giao lưu văn hóa, thể thao, hỗ trợ khởi nghiệp.
6. Kết nối giới thiệu các sinh viên mới ra trường, người lao động là con em Quảng Trị có nhu cầu tìm việc đến với các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất …
7. Tổ chức hội chợ, triển lãm giới thiệu sản phẩm dịch vụ. Phối hợp, hợp tác thương mại giữa các doanh nghiệp.
8. Chia sẻ cơ hội kinh doanh, giao thương cùng hợp tác phát triển của các doanh nhân là thành viên trong CLB cũng như đối tác của thành viên CLB.
9. Luân phiên tổ chức tham quan các doanh nghiệp thành viên.

**Điều 3: Nguyên tắc hoạt động:**

CLB hoạt động trên nguyên tắc tự nguyện, bình đẳng, minh bạch, văn minh, tôn trọng lẫn nhau và hợp tác vì lợi ích chung.

Thông tin hoạt động được đăng tải trên website, fanpage, app; thành viên tham gia Zalo theo quy định được ghim trên nhóm Zalo.

**Chương II: THÀNH VIÊN**

**Điều 4: Tiêu chí thành viên**

1. Doanh nhân người Quảng Trị hoặc có liên kết với các doanh nghiệp Quảng Trị. Các chủ Doanh nghiệp Quảng Trị tại Miền Nam; các anh chị là Điều hành Quản trị các doanh nghiệp khác (Doanh nghiệp Nước ngoài, Doanh nghiệp Nhà nước, Doanh nghiệp Tư nhân …); Các chủ cơ sở sản xuất, dịch vụ, chủ các nhà hàng, quán ăn, tiệm kinh doanh. Có hồ sơ đệ trình Ban Thư ký xem xét xét duyệt và lưu hồ sơ thành viên.
2. Tuân thủ các quy định của pháp luật.
3. Có mong muốn và tự nguyện tham gia kết nối, giao lưu và chia sẻ kinh nghiệm.
4. Cam kết tuân thủ quy chế hoạt động của CLB.
5. Tích cực tham gia và đóng góp sáng kiến cho các hoạt động của CLB.

**Điều 5: Quyền lợi thành viên**

1. Tham gia tất cả hoạt động do CLB tổ chức.
2. Được kết nối và mở rộng mối quan hệ.
3. Tiếp cận cơ hội hợp tác kinh doanh, quảng bá giới thiệu sản phẩm, dịch vụ của doanh nghiệp.
4. Học hỏi thêm nhiều kinh nghiệm, kiến thức, tạo động lực trong quá trình hoạt động vận hành doanh nghiệp.
5. Được thăm hỏi, chia sẻ, động viên kịp thời thành viên CLB.
6. Ưu đãi dành riêng cho thành viên như giảm giá hoặc miễn phí tham dự các sự kiện, chương trình đào tạo; ưu đãi từ các đối tác chiến lược của CLB.

**Điều 6: Nghĩa vụ thành viên**

1. Chấp hành quy chế hoạt động của CLB.
2. Tích cực tham gia hoạt động và góp phần phát triển CLB.
3. Giữ gìn đạo đức kinh doanh và tính minh bạch.
4. Đóng góp cho quỹ hoạt động của CLB.
5. Luôn cầu thị lắng nghe, điều chỉnh hành vi của mình cho phù hợp với hoạt động và tiêu chí chung của CLB.

**Điều 7: Chế độ vinh danh và chế tài**

1. Vinh danh:
   * Ban Chủ Nhiệm CLB vinh danh những thành viên có sự hiện diện và đóng góp tích cực, trao nhiều cơ hội kinh doanh cho sự phát triển của CLB.
   * Hình thức vinh danh: giấy khen của CLB và đưa lên các cổng thông tin truyền thông của CLB.
2. Chế tài:
   * BCN CLB sẽ không tiếp tục ghi nhận tư cách thành viên khi thành viên không tham dự liên tiếp 3 sự kiện đã có gửi thông báo/thư mời (ngoại trừ có lí do chính đáng).
   * BCN CLB sẽ không tiếp tục ghi nhận tư cách thành viên khi thành viên có hành vi gian dối trong kinh doanh, lừa dối khách hàng, hoặc có hành vi vi phạm pháp luật khác.
   * BCN CLB sẽ không tiếp tục ghi nhận tư cách thành viên khi thành viên không thực hiện việc đóng hội phí trong 2 kỳ liên tiếp (trừ các nhà tài trợ).

**Chương III: CƠ CẤU TỔ CHỨC**

**Điều 7: Ban Điều Hành**

1. Ban Điều Hành Lâm thời gồm:
   * **Chủ nhiệm**: Ông Nguyễn Đặng Hiến.
   * **Phó Chủ nhiệm Thường trực**: Ông Hoàng Toàn.
   * **Các Phó Chủ nhiệm**: Ông Lê Văn Cầu, Ông Lê Phước Trung, Ông Lê Phước Bình, Ông Nguyễn Ngọc Tý, Ông Võ Hữu Bình, Ông Nguyễn Quang Thắng, Ông Phạm Lập.
   * **Ban Thư Ký**: Ông Lê Viết Kỳ, Ông Lê Minh Phụng, Ông Hoàng Minh Phụng, Bà Trương Ngọc Thảo, Ông Nguyễn Mạnh Trí.
   * **Người phát ngôn CLB**: Ông Lê Minh Phụng.
   * **Quản lý tài chính**: Ông Lê Viết Kỳ, soạn thảo phát hành văn bản của CLB.
   * Ban Thư Ký xây dựng đề án, kế hoạch hoạt động, nội dung và chương trình họp, xem xét thẩm định kết nạp thành viên.
   * Tổng hợp tài liệu hồ sơ các quyết sách quan trọng của CLB trình Ban Chủ Nhiệm thống nhất đưa ra quyết định.
2. **Chủ nhiệm Câu Lạc Bộ:**
   * Đại diện cao nhất, chịu trách nhiệm chỉ đạo và điều hành các hoạt động của Câu Lạc Bộ.
   * Chủ nhiệm được bầu cử từ các doanh nghiệp hội viên và giữ nhiệm kỳ 2 năm.
3. **Phó Chủ nhiệm thường trực:**
   * Hỗ trợ Chủ nhiệm điều hành hoạt động.
   * Thay mặt Chủ nhiệm khi vắng mặt và phụ trách điều hành hoạt động cũng như cùng các Phó Chủ nhiệm để vận hành CLB đi đúng tiêu chí đưa CLB phát triển vững mạnh.
4. **Các Phó Chủ nhiệm:**
   * Phụ trách các mảng cụ thể được phân công.
5. **Ban Thư Ký:**
   * Tổ chức các cuộc họp thường kỳ và các chương trình hoạt động của CLB.
   * Ghi chép biên bản cuộc họp, quản lý tài liệu, lưu trữ hồ sơ thành viên và các hồ sơ của CLB, thông báo các hoạt động đến thành viên.
   * Phụ trách mảng tài chính, phát ngôn của CLB.
   * Thẩm định Hội viên kết nạp tham gia CLB.
   * Lên chương trình kế hoạch hoạt động, thiết kế nội dung chương trình họp và các sự kiện của CLB.
6. **Các Thành Viên Ban Điều Hành khác:**

Phụ trách các mảng như quan hệ đối ngoại, tổ chức sự kiện Văn hóa, thể thao, hội viên, tham gia hỗ trợ bất cứ ban hoặc bộ phận nào theo sở trường nguyện vọng của mình.

1. Ban Điều Hành chịu trách nhiệm đề xuất và tổ chức hoạt động của CLB.

**Điều 8: Hoạt động tài chính**

1. CLB hoạt động trên nguyên tắc tài chính độc lập.
2. Quỹ CLB được hình thành từ:
   * Phí CLB:
     + Cơ sở gia đình, cá nhân: tối thiểu 1.000.000 (VND)/năm.
     + Doanh nghiệp vừa và nhỏ: tối thiểu 2.000.000 (VND)/năm.
     + Các nhà tài trợ từ 5.000.000 (VND)/năm trở lên.
   * Các nguồn thu khác trong quá trình hoạt động:
     + Kết nối kinh doanh, triển lãm quảng cáo, và các nguồn tài trợ khác.
3. Tài khoản CLB do **Quản lý tài chính** chịu trách nhiệm giám sát, có báo cáo minh bạch đến Ban Điều Hành.
4. Tài chính nhằm mục đích sử dụng chi hoạt động của CLB:
   * Hoạt động cho sự kiện họp cũng như tham quan doanh nghiệp và các sự kiện khác theo nhu cầu thực tế và chi thực tế.
   * Đối với những hoạt động họp thường kỳ và tham quan doanh nghiệp gồm chi phí sau:
     + Chi phí phòng họp, chi phí teabreak nếu có.
     + Chi phí cho sự kiện của CLB được cấp duyệt bởi Ban Điều hành CLB.
   * Chi phí truyền thông, CNTT, cẩm nang hội viên.
   * Chi phí khác do Ban Điều hành phê duyệt.

**Chương IV: TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 9: Sửa đổi, bổ sung quy chế:**

Quy chế hoạt động có thể được sửa đổi khi có đề xuất và thông qua đa số tại cuộc họp của Ban Chủ Nhiệm CLB.

**Điều 10: Hiệu lực**

Quy chế hoạt động có hiệu lực từ ngày ký ban hành.

Thành phố Hồ Chí Minh ngày… tháng ….. năm 2025

Ban Chủ Nhiệm CLB Doanh Nhân Quảng Trị Miền nam

Chủ Nhiệm